

УТВЕРЖДАЮ

Директор

КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)»

Рыковская Т.П. Рыковская

Приказ № 70 от 09.08.2023



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИТоговом индивидуальном проекте
обучающихся 9-х классов
в соответствии с требованиями ФГОС ООО
казенного общеобразовательного учреждения Омской области
«Средняя школа № 4 (очно-заочная)»**

Принято на педагогическом совете
КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)»
Протокол от «21» *августа* 2023 г. № 64

1. Общие положения.

1.1. Положение «Об итоговом индивидуальном проекте обучающихся 9-х классов в соответствии с требованиями ФГОС ООО» КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)» (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Уставом КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)»;
- Основной образовательной программой основного общего образования КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)».

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность образовательного учреждения по организации работы обучающихся над итоговым индивидуальным проектом (далее ИИП) в условиях реализации ФГОС ООО.

1.3. Защита ИИП в 9 классе является основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов на основном уровне образования и допуском к государственной итоговой аттестации.

1.4. Выполнение ИИП проекта обязательно для каждого обучающегося 9-го класса. Каждый обучающийся выполняет только один ИИП.

1.5. ИИП - учебный проект, выполняемый обучающимися в рамках одного или нескольких предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и (или) видов деятельности; продемонстрировать способность осуществлять различную целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, творческую, конструкторскую, практическую и т.п.).

1.6. Защита проекта осуществляется в специально организованных условиях. Руководителем проекта может быть учитель-предметник, ответственный за ведение классной документации, педагог-библиотекарь, педагог-психолог, заместитель директора.

1.7. Невыполнение индивидуального итогового проекта равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

1.8. Защита индивидуального итогового проекта является одной из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений.

2. Цели и задачи работы над итоговым индивидуальным проектом

2.1. Повышение эффективности освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования, расширение возможностей ориентации в различных предметных областях, научном и социальном проектировании, профессиональной ориентации, построении и осуществлении учебной деятельности.

2.2. Формирование у обучающихся основ культуры исследовательской и проектной деятельности и навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования, предметного или межпредметного учебного проекта, направленного на решение научной, лично и (или) социально значимой проблемы.

2.3. Формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий.

2.4. Развитие у обучающихся способности к саморазвитию и самосовершенствованию; формирование готовности к непрерывному образованию, в том числе информальному, построения собственной образовательной траектории.

2.5. Формирование опыта переноса и применения универсальных учебных действий в жизненных ситуациях, в учебно-практической и социальной практике.

2.6. Формирование умений преобразовывать полученные предметные знания и применять их в учебно-проектных и социально-проектных ситуациях; формирование научного типа мышления,

научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.

2.7. Повышение мотивации обучающихся к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, формирование у обучающихся системы ценностно-смысловых установок, образовательных и социальных компетенций.

2.8. Формирование и развитие у обучающихся компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ компетенции).

2.9. Создание условий для самостоятельной организации обучающимися учебного сотрудничества и социального взаимодействия со сверстниками в совместной учебно-исследовательской и проектной деятельности.

2.10. Создание продукта, позволяющего оценить уровень достижения планируемых результатов ООП ООО.

3. Типы итогового индивидуального проекта и предметные области (направления).

3.1. Направления ИИП учащихся школы:

- информационный проект (проект, целью которого является сбор, анализ и представление информации по какой-либо актуальной предметной, межпредметной, метапредметной, предпрофессиональной тематике);
- исследовательский проект (проект, направленный на доказательство или опровержение какой-либо гипотезы, исследование какой-либо проблемы; при этом акцент на теоретической части не означает отсутствия практической);
- прикладной (практико-ориентированный, производственный проект) (проект, имеющий на выходе конкретный продукт; проект, направленный на воплощение в жизнь какой-то идеи; причем конечный продукт может использоваться как самим участником, так и внешними заказчиками);
- игровой (ролевой) проект (проект, в котором участники принимают на себя определенные роли, обусловленные характером и содержанием ситуаций, в которых происходит реализация этих ролей);
- творческий проект (проект, направленный на создание какого-то творческого продукта; проект, предполагающий свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы);
- социальный (социально-ориентированный) проект (проект, который направлен на повышение гражданской активности обучающихся и населения; проект, предполагающий сбор, анализ и представление информации по какой-нибудь актуальной социально-значимой тематике);
- инженерный проект (конструктивная деятельность, направленная на создание планов, чертежей, расчетов, макетов и пр.).

3.2. Настоящее Положение определяет следующие предметные области (направления) ИИП учащихся школы:

- Русский язык и литература (русский язык, литература);
- Родной язык и родная литература (родной язык (русский), родная литература (русская));
- Иностранный язык (иностранный язык (английский));
- Математика и информатика (алгебра, геометрия, информатика);
- Общественно-научные предметы (История, обществознание, география);
- Основы духовно-нравственной культуры народов России (Основы духовно-нравственной культуры народов России);
- Естественнонаучные предметы (физика, химия, биология);
- Искусство (изобразительное искусство, музыка);
- Технология (технология);
- Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности (Физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности);
- Другие направления (психология, профориентация, социальная направленность).

4. Результат (продукт) итогового индивидуального проекта.

4.1. Продукт проекта может быть как материальным (отчуждаемый от проекта), так и нематериальным (представлен в письменном виде, неотчуждаемый от проекта).

4.2. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть:

- письменная работа (эссе, рассказ, сказка, стихотворение, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад, буклет, презентация,

словарь, бизнес-план, пакет рекомендаций, справочник, заочная экскурсия, энциклопедия, аннотация, рецензия, литературный календарь и др.);

художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации, газета, журнал, коллекция, модель, путеводитель и др.);

материальный объект, макет, чертеж, иное конструкторское изделие; веб-сайт, блог, виртуальная экскурсия, видеоролик;

4.3. Отчётные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

5. Работа над итоговым индивидуальным проектом.

5.1. ИИП представляет собой самостоятельную работу обучающегося, осуществляемую на протяжении учебного года (с октября по апрель).

5.2. Организация проектной деятельности включает непосредственно работу над ИИП и его публичную презентацию.

5.3. ИИП может быть разработан обучающимся по одному из предложенных направлений, определенных настоящим Положением.

Для организации работы над ИИП и его защиты приказом директора назначаются руководители проектов, эксперты, создаются экспертные комиссии.

На период работы над ИИП составляется график проведения индивидуальных консультаций. Время и дни консультаций руководители проектов определяют совместно с обучающимися. График утверждается директором.

5.4. Обучающиеся совместно с руководителями определяют тему проекта, тип проекта, составляют паспорт проекта. Темы, типы, паспорта проектов согласовываются с заместителем директора, утверждаются директором школы.

5.5. При выборе темы и направления проектной деятельности учитываются интересы и возможности обучающегося; содержание школьных программ, уровень подготовки обучающихся; возможности образовательной среды в части условий, необходимых для выполнения проекта.

5.6. На уровне образовательного учреждения разрабатывается календарный план работы по подготовке и защите ИИП; обязательно предусматриваются виды деятельности заместителя директора, руководителей проектов, обучающихся на каждом этапе работы над ИИП; предмет контроля за деятельностью обучающихся и руководителей проектов на каждом этапе. Контроль осуществляет заместитель директора.

5.7. При организации проектной деятельности применяется следующий алгоритм:

- выбор темы;
- обоснование актуальности;
- определение проблемы;
- формулирование гипотезы (для исследовательского проекта);
- формулирование цели (конкретных задач, связанных с решением проблемы);
- определение этапов работы;
- подбор методов и средств решения проблемы;
- проведение исследовательской или иной работы по решению проблемы;
- получение и анализ данных;
- оформление данных в виде текста (схемы, рисунка и др.);
- обсуждение и корректировка данных;
- выражение ожидаемого результата (представление).

5.8. Рецензия куратора проекта содержит краткую характеристику работы обучающегося о ходе работы над проектом, в том числе: инициативность, самостоятельность в исследовании, ответственности, исполнительской дисциплины.

6. Требования к этапам работы над проектом

6.1. Метод проектов как педагогическая технология не предполагает жесткой алгоритмизации действий, не исключает творческого подхода, но требует правильного следования логике и принципам проектной деятельности.

6.2. Последовательность этапов работы над проектом соответствует этапам продуктивной познавательной деятельности: проблемная ситуация - проблема, заключенная в ней и осознанная человеком - поиск способов решения проблемы - решение. Этапы работы над проектом:

- 1) поисковый: определение тематического поля и темы проекта, поиск и анализ проблемы, постановка цели проекта.
- 2) аналитический: анализ имеющейся информации, поиск информационных пробелов, сбор и изучение информации, поиск оптимального способа достижения цели проекта (анализ альтернативных решений), построение алгоритма деятельности, составление плана реализации проекта: пошаговое планирование работ анализ ресурсов.
- 3) практический: выполнение запланированных технологических операций, текущий контроль качества, внесение (при необходимости) изменений в конструкцию и технологию.
- 4) презентационный: подготовка презентационных материалов, презентация проекта, изучение возможностей использования результатов проекта (выставка, продажа, включение в банк проектов, публикация).
- 5) контрольный: анализ результатов выполнения проекта, оценка качества выполнения проекта (приложение № 1).

6.3. Контроль соблюдения сроков осуществляет педагог, руководитель проекта.

6.4. Контроль охвата обучающихся проектной деятельностью осуществляет ответственный за ведение классной документации, заместитель директора.

7. Требования к оформлению проекта.

7.1. Объем проекта может быть разным. Общий объем проекта должен составлять не менее 15 и не более 25 печатных страниц.

7.2. Введение по объему занимает не менее 1 с. и не более 3 страниц.

7.3. Теоретическая часть по объему занимает не менее 4 и не более 8 страниц.

7.4. Практическая часть по объему занимает не менее 7 и не более 15 страниц.

7.5. Заключение по объему не более 1 страницы.

7.6. Список литературы включает не менее 8 источников (располагаются по алфавиту).

7.7. Текст должен быть набран на компьютере, шрифт 14, Times New Roman, интервал 1,5.

Поля: верхнее – 2 см, нижнее 2 см, левое 3 см. правое 1.5 см.

7.8. Текст печатается на одной стороне странице, ссылки на источники указываются в скобках, например [4, стр.6-7], где «4»- это номер источника в списке литературы.

7.9. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа; на титульном листе номер страницы не ставится.

7.10. Новый раздел начинается с новой страницы.

7.11. Теоретический и практический разделы должны иметь наименование (в соответствии с темой проекта).

7.12. Название раздела печатается заглавными буквами, жирным шрифтом.

7.13. Разделы нумеруются римскими цифрами. Список литературы и приложение не нумеруются.

7.14. Проект должен иметь титульный лист (Приложение № 2).

7.15. Список литературы формируется в соответствии с ГОСТом (Приложение № 3).

7.16. Оглавление включает наименование всех разделов и глав с указанием номеров страниц, на которых размещается материал.

7.17. Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц.

7.18. Подготовленная учащимся пояснительная записка должна быть объемом не более одной машинописной страницы с указанием *для всех проектов:*

- а) исходного замысла, цели и назначения проекта;
- б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;
- в) списка использованных источников.

Для *конструкторских проектов* в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для *социальных проектов* – описание эффектов/эффекта от реализации проекта.

7.19. Отзыв руководителя проекта должен содержать краткую характеристику работы учащегося в ходе его выполнения, в том числе:

- а) инициативности и самостоятельности;
- б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);
- в) исполнительской дисциплины.

При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов (приложение № 4).

8. Процедура оценивания проекта и подготовка к публичной защите.

8.1. Оценка процесса подготовки проекта (планирование работы, сбор материала и анализ, выполнение необходимых практических мероприятий, подведение итогов) осуществляется руководителем проекта.

8.2. Оценка представленных результатов проектной деятельности (итоговый продукт с пояснениями, приложениями, описаниями и т.д.) осуществляется назначенным экспертом. Эксперт делает вывод о допуске /недопуске проекта к защите. Решение эксперта заверяется его подписью и печатью образовательного учреждения. Если учащийся получает «недопуск», работа возвращается на доработку, в указанные сроки проверяется экспертом повторно. На публичной защите учитывается вторая оценка эксперта.

8.3. Оценка публичной презентации проекта осуществляется экспертной комиссией.

8.4. Оценка ИИП является критериальной.

8.5. В случае получения «незачета» на публичной защите обучающийся готовится к повторной защите, сроки которой определяются дополнительно приказом.

9. Публичная защита индивидуального итогового проекта.

9.1. Защита ИИП в 9 классе является основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов;

9.2. Защита проекта осуществляется в специально организованных условиях (школьная научно-практическая конференция);

9.3. Для оценивания публичной защиты проекта создается экспертная комиссия в составе 3-5 человек из педагогов, администрации школы, сотрудников исправительной колонии. Назначается председатель комиссии. Состав комиссии и председатель утверждаются приказом директора.

9.4. Материалы, необходимые на процедуре защиты итогового проекта:

- паспорт проекта (приложение № 5);
- проект (описание проекта), итоговый продукт (если он отчуждаем) (приложение № 6);
- портфолио проекта (по желанию обучающегося) (приложение № 7);
- лист оценки процесса подготовки индивидуального проекта (заполненный руководителем проекта) (приложение № 8);
- лист оценки результата индивидуального проекта учащегося (заполненный экспертом) (приложение № 9);
- лист оценки презентации проекта обучающимся (приложение № 10);
- сводная таблица итоговых баллов по результатам оценочных процедур (приложение № 11)

9.5. Успешность достижения планируемых метапредметных результатов в ходе выполнения индивидуального проекта обучающихся оценивается в формате балльной системы с переводом в процент, а затем «зачтено» / «не зачтено»; при этом учитываются:

- оценка процесса подготовки индивидуального проекта (оценка руководителя);
- оценка представленных результатов проектной деятельности (оценка эксперта)
- оценка публичной защиты проекта (оценка экспертной комиссии).

9.6. За выполнение итогового проекта выставляется «зачтено/не зачтено» в графу «Итоговый проект» в сводной ведомости учета успеваемости обучающихся в классном журнале и личном деле обучающихся.

9.7. Процедура защиты проводится в устной форме с обязательной демонстрацией фрагментов проекта или презентации и не должна превышать 10 минут, количество слайдов в презентации – не более 16. Обучающийся раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы комиссии.

10. Функциональные обязанности заместителя директора, курирующего организацию выполнения обучающимися итогового индивидуального проекта

10.1. Формирует единый список тем ИИП для выбора обучающимися.

10.2. Оказывает методическую и консультационную помощь педагогам школы, осуществляющим проектную деятельность.

10.3. Контролирует формирование проектных групп на основе списков обучающихся, являющихся исполнителями проектов, и педагогов, выступающих в роли руководителей проектных групп.

10.4. Контролирует деятельность руководителей итоговых индивидуальных проектов.

11. Функциональные обязанности руководителя итогового индивидуального проекта обучающегося

11.1. Выбирает проблемную область, формулирует темы ИИП.

11.2. Проводит консультации с участниками проектов и осуществляет методическую поддержку проектной деятельности; планирует совместно с обучающимися работу в течение всего проектного периода.

11.3. Поэтапно отслеживает результаты проектной деятельности.

11.4. Осуществляет экспертизу готового продукта и теоретической составляющей проекта.

11.5. Выявляет недоработки, определяет пути устранения выявленных недостатков, оказывает помощь обучающемуся в подготовке к презентации проекта.

11.6. Обеспечивает соблюдение сроков выполнения проекта.

11.7. Подготавливает рецензию на работу обучающегося.

12. Функциональные обязанности ответственного за ведение классной документации

12.1. Организует и контролирует начальный период проектной деятельности (осуществляет контроль 100% охвата обучающихся проектной деятельностью, составляет список обучающихся с выбором темы и руководителя ИИП и передает его заместителю директора).

№	Ф.И.О. обучающегося	Тема проекта	Ф.И.О. куратора

12.2. Информировать обучающихся и родителей о требованиях, предъявляемых к выполнению проектных работ, порядке и сроках работы над проектами.

12.3. Координирует взаимодействие родителей, руководителей проектов и обучающихся с целью успешного выполнения последними итоговых индивидуальных проектов.

Алгоритм работы над проектом

Этап/срок	Содержание работы	Деятельность учащихся	Деятельность учителя
1. Поисковый (сентябрь).	а) Определение темы и целей проекта, его исходного положения.	Обсуждают тему проекта с учителем и получают при необходимости дополнительную информацию. Определяют цели проекта.	Знакомит со смыслом проектного подхода и мотивирует учащихся. Помогает в определении цели проекта. Наблюдает за работой учеников.
2. Аналитический (октябрь).	а) Определешие источников необходимой информации. б) Определение способов сбора и анализа информации. в) Определение способа представления результатов (формы проекта). г) Установление процедур и критериев оценки результатов проекта.	Формируют задачи проекта. Вырабатывают план действий. Выбирают и обосновывают критерии успеха проектной деятельности.	Предлагает идеи, высказывает предложения. Наблюдает за работой учащихся.
5. Работа над проектом (ноябрь-февраль)	а) Сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.). б) Выявление («мозговой штурм») и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта. в) Выбор оптимального варианта хода проекта. г) Поэтапное выполнение исследовательских задач.	Поэтапно выполняют задачи проекта.	Наблюдает, советует, косвенно руководит деятельностью учащихся.
4. Анализ, коррекция, оценка результата (март).	а) Анализ информации. б) Формулирование выводов.	Выполняют исследование и работают над проектом, анализируя информацию. Оформляют проект.	
5. Рефлексия. Защита индивидуального итогового проекта (апрель).	а) Подготовка отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов (возможные формы отчета: устный отчет, устный отчет с демонстрацией материалов, письменный отчет). б) Анализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач) и причин этого.	Представляют проект, участвуют в его коллективном анализе и оценке.	

Образец титульного листа

казенное общеобразовательное учреждение Омской области
«Средняя школа № 4 (очно-заочная)»

Индивидуальный проект

« _____ »
(указать тему)

по _____
(указать предмет)

_____ (тип проекта)

ученика (цы) _____ класса

Ф.И.О. (полностью)

Руководитель проекта: учитель, предмет

Ф.И.О. (полностью)

г. Омск 20__

Оформление списка литературы к проектной работе

Список литературы оформляется в алфавитной последовательности. В нем указываются: фамилия автора, инициалы, название работы, место и время ее публикации. Каждое из наименований нумеруется. Сначала указываются нормативно-правовые акты (Международно-правовые акты, федеральные, региональные, муниципальные). Оформляется в алфавитном порядке.

Научная и учебная литература (книги, монографии, учебные пособия, учебно-методические пособия, справочники, курсы лекций).

Например:

1. Бердяев Н. А. Истоки и смысл русского коммунизма. М.: Мысль, 1990.
2. ...
3. ...
4. Бердяев Н.А. Утопический этатизм евразийцев //Россия между Европой и Азией: Евразийский соблазн. М.:Наука,1991.
5.
6. Вадимов А. В. Николай Бердяев: изгнание. — «Вопросы философии», 1991, № 1.
7. Водянец, П.Л. Планирование на предприятии [Электронный ресурс]. – <http://...> (**Адрес указывается полностью**)– статья в интернете.
8. ...
9. Полторацкий Н. (Философия истории России Н.А.Бердяева). Нью-Йорк, 1967.
10. Экономический словарь [Электронный ресурс]. – <http://...> (**Адрес указывается полностью**).

Оформление сносок к проектной работе

Оформление сносок является обязательным и возможно двумя способами:

- 1) постранично (все приводимые цифры или цитаты обозначаются по возрастающей цифрами или звездочками);
- 2) с опорой на список литературы (после цитаты в скобках указывается номер наименования в списке литературы и цитируемая страница).

Образец отзыва на проектную работу

казенное общеобразовательное учреждение Омской области
«Средняя школа № 4 (очно-заочная)»

ОТЗЫВ

на индивидуальный проект

« _____ »

(указать тему)

Ф.И.О. _____

ученика _____ класса

Текст отзыва

Дата

Руководитель (подпись)

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

№	Параметры	Характеристика проекта
1	Название проекта (тема)	
2	Направление, предметная область проекта	
3	Тип проекта	
4	Цель проекта	
5	Задачи проекта (не более 5 задач)	
6	Аннотация проекта	Актуальность проекта (краткое обоснование выбора, личностная значимость), содержание проекта (кратко)
7	Планируемые результаты в ходе работы над проектом:	
	Личностные	
	Метапредметные	
	Предметные	
8	Предполагаемый продукт проекта	
9	Необходимое оборудование, ИКТ	
10	Разработчик проекта:	
	ФИО	
	Класс	
11	Руководитель (ФИО, должность)	

Директор _____
 Заместитель директора: _____

Структура проекта.

ОГЛАВЛЕНИЕ	ПРИМЕЧАНИЕ
ВВЕДЕНИЕ..... с.	1. Оглавление включает наименование всех разделов и глав с указанием номеров страниц, на которых размещается материал.
I РАЗДЕЛ 1. (Теоретический)с.	2. Общий объем проекта (вместе с оглавлением и списком литературы): не менее 15 страниц и не более 25 страниц (шрифт 14, Times New Roman, интервал 1,5.
II РАЗДЕЛ 2. (Практический) с	3. Введение по объему занимает не менее 1 с.и не более 3 страниц.
ЗАКЛЮЧЕНИЕ..... с	4. Теоретическая часть по объему занимает не менее 4 и не более 8 страниц.
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫс	5. Практическая часть по объему занимает не менее 7 и не более 15 страниц.
ПРИЛОЖЕНИЯ (можно оформить в отдельную папку «Портфолио проекта»)	6. Заключение по объему не более 1 страницы.
	7. Список литературы включает не менее 8 источников (располагаются по алфавиту)

СТРУКТУРА ПРОЕКТА (С КОММЕНТАРИЯМИ):**ВВЕДЕНИЕ.**

Тема проекта и ее актуальность (может ли тема проекта и его продукт представлять научный, практический, информационный интерес), цель проекта; поставленные задачи для достижения цели; этапы работы над проектом; методы и приемы исследования и работы над проектом)

I РАЗДЕЛ (ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ)

Основные понятия, раскрывающие тему, интерес к теме в науке, разные позиции и точки зрения, анализ литературы по теме, информационно-содержательный материал и т.п. (в зависимости от типа проекта)

II РАЗДЕЛ (ПРАКТИЧЕСКИЙ)

Описание проектной работы и ее результатов (Что делали в ходе работы над проектом на каждом этапе, какие исследования провели, к каким выводам пришли, какой материал собрали, что изготовили на каждом этапе и т.д. (в зависимости от типа проекта)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Подведение итогов по проекту (что планировали, какую цель ставили, все ли задачи выполнили, использованы ли предполагаемые методы и приемы, все ли этапы проекта завершены, получен ли результат, как он соотносится с целью и т.п.)

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.**ПРИЛОЖЕНИЯ (ИЛИ ПОРТФОЛИО)**

Портфолио проекта (оформляется по желанию обучающегося):

- план выполнения проекта; план отдельных этапов проекта;
- промежуточные отчеты в ходе работы по проекту
- Собранная информация по теме проекта, в том числе необходимые ксерокопии;
- анкеты, диагностики; результаты исследований и анализа;
- записи идей, гипотез и решений;
- эскизы, чертежи, наброски продукта;
- материалы к презентации (сценарии и др.);
- другие рабочие материалы и черновики.

казенное общеобразовательное учреждение Омской области
«Средняя школа № 4 (очно-заочная)»

ПОРТФОЛИО ПРОЕКТА

ТЕМА

«.....»

ФИ обучающегося:

Класс:

Лист оценки процесса подготовки индивидуального проекта
(для руководителя проекта)

Обучающийся, класс _____

Тема проекта: _____

Критерии:	Показатели:	Шкала оценивания 0-1-2 балла по каждому показателю:
Сформированность познавательных действий	<p>Обучающийся умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обрабатывать информацию (группировка, схематизация, упрощение и символизация, визуализации); • выполнять логические операции (сравнение, анализ, синтез, обобщение, классификация, установление связей); • вести целенаправленное наблюдение, сопровождающееся выдвижением и проверкой предположений; • находить новую информацию, подтверждающую или опровергающую известное, или уточняющую границы применимости известного; • интерпретировать и оценивать (результаты, суждения); • переносить знания и способы действий на новые объекты, новые области знания; • устанавливать новые связи и отношения. 	
Сформированность регулятивных действий	<p>Обучающийся умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определять цель своей работы и планировать ее; • контролировать процесс выполнения заданий и качество их выполнения; • оценивать процесс и результат деятельности, соотнося результат выполнения • задания со своим <i>пониманием учебной задачи</i>, своим <i>замыслом</i> или с предоставленными учителем или с разработанными совместно <i>критериями</i> • <i>оценки или с выбранным способом выполнения задания;</i> • выявлять позитивные и негативные факторы, повлиявшие на выполнение задания; • ставить для себя новые личные цели и задачи. 	
Сформированность коммуникативных действий на этапе подготовки проекта:	<p>Обучающийся умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять учебное сотрудничество с руководителем (сверстниками, другими педагогами, общественностью в соответствии с задачами проекта); • участвовать в обсуждении темы, проблемы, целей и задач проекта, содержания проекта, предполагаемых 	

Сформированность предметных знаний и способов действий	Обучающийся умеет:	
	<ul style="list-style-type: none"> • полно и точно раскрывать содержание работы в соответствии с заявленной темой; • использовать имеющиеся предметные знания в новой ситуации; • преобразовывать их и представлять в новом виде; • самостоятельно усваивать новые знания и применять их при разработке проекта 	
	ИТОГО:	

Каждый критерий оценивается по трехбалльной шкале: «2» - показатель представлен полностью, в достаточной мере, «1» - показатель представлен частично, «0» - показатель не представлен.

Максимальное количество баллов – 8 баллов.

Руководитель проекта: _____ / _____ /

Дата _____

**Лист оценки результата индивидуального проекта учащегося
(для эксперта)**

Обучающийся, класс _____

Тема проекта: _____

№ п/п	Критерии	Шкала оценивания 0-1-2	Примечания
1.	Обоснование выбора темы проекта, ее актуальности;	0-1-2	
2.	Формулировка цели и задач проекта в соответствии с темой проекта;	0-1-2	
3	Определены этапы работы над проектом с указанием конкретных временных сроков и видов деятельности	0-1-2	
4	Раскрытие темы и идеи проекта через содержание	0-1-2	
5	Наличие итогового продукта, его соответствие заявленной теме	0-1-2	
6	Соответствие проекта (описательная часть) требованиям к оформлению	0-1-2	
7	Соблюдение грамматических и синтаксических норм письменной речи, грамотность оформления проекта.	0-1-2	
		ИТОГО:	

Каждый критерий оценивается по трехбалльной шкале: «2» - критерий представлен полностью, в достаточной мере, «1» - критерий представлен частично, «0» - критерий не представлен.

Максимальный балл: 14 баллов

Шкала оценивания: 0-34% - «недопуск к защите», 35-100 – «допуск к защите».

Заключение эксперта: « _____ »

Комментарии, рекомендации:

Эксперт: _____ / _____ /

Дата _____

Лист оценки презентации проекта обучающимся
(для аттестационной комиссии)

Обучающийся, класс _____
Тема проекта: _____

№	Критерий	Показатели	Уровень представления	Оценка
1.	Уровень презентации проекта	Показаны объем и глубина знаний по теме проекта; Представлено свободное владение материалом; Проявляются аргументированность и доказательность изложения материала; логика изложения материала не нарушена; Представлена полнота раскрытия результатов по проекту (итогового продукта)	Высокий – 36 Средний- 26 Низкий -16	
2	Качество ответов на вопросы	На вопросы получены полные и аргументированные ответы; Ответы демонстрируют глубину понимания темы (проблемы) проекта;	Высокий – 36 Средний- 26 Низкий -16	
3	Использование демонстрационного материала	В процессе защиты проекта использованы ИКТ; Использование ИКТ соответствует логике изложения материала, отражают умение выступающего выделять главное, существенное; Мультимедийная презентация не повторяет устный доклад	Высокий – 36 Средний- 26 Низкий -16	
4	Умение взаимодействовать с аудиторией и проявлять деловые качества	Ярко проявляются деловые качества докладчика (убедительность, умение удерживать внимание аудитории, готовность к дискуссии, коммуникативность, чувство времени; умение импровизировать, умение реагировать на вопросы и принимать решения, умение начать и завершить доклад и др).	Высокий – 36 Средний- 26 Низкий -16	
5	Культура речи докладчика	Проявляется умение правильно строить высказывание с соблюдением грамматических, орфоэпических, лексических, синтаксических норм.	Высокий – 36 Средний- 26 Низкий -16	
ИТОГО:				

Максимальное количество баллов – 15.

Член аттестационной комиссии: _____ / _____ /
Дата _____

Сводная таблица итоговых баллов по результатам оценочных процедур по результатам выполнения индивидуального проекта

Обучающийся, класс _____

Тема проекта: _____

—

№ п/п	Оценочная процедура	Максимальное количество баллов	Набранное количество баллов	Перевод в процент
1.	Оценка процесса подготовки и реализации индивидуального проекта, осуществляемая руководителем проекта.	8		
2.	Оценка результата индивидуального проекта учащегося, осуществляемая экспертом.	14		
3.	Оценка участия учащегося в презентации проекта, осуществляемая аттестационной комиссией.	15 (x4)=60		
ИТОГО:		82 балла		
Решение аттестационной комиссии по итогам оценки:		« _____ »		

Шкала оценивания: 0-34% - «незачет», 35-100 – «зачет».

Председатель АК: _____ / _____ /

Член АК: _____ / _____ /

Член АК: _____ / _____ /

Член АК: _____ / _____ /

Дата _____

Рекомендации
к компьютерной презентации индивидуального проекта
(уровень основного общего образования)

1. Компьютерная презентация проектной работы не должна превышать 15 слайдов.
2. Титульный лист презентации включает:
 - а) полное наименование образовательной организации;
 - в) сведения об авторе и руководителе проекта;
 - г) год разработки проекта.
3. Текст слайдов должен быть информативным и содержать основную информацию по всем разделам проекта, расположенную в порядке представления каждого раздела.
4. Слайды должны быть озаглавлены.
5. Наглядность слайда может быть обеспечена при помощи анимации, цветовых эффектов, иллюстраций, графиков, схем, таблиц.
6. Компьютерные презентации удобно создавать при помощи программы Microsoft PowerPoint.
7. **ВНИМАНИЕ!** Не включать цветовые и анимационные эффекты, т.к. они отвлекают внимание слушателей от сути проекта.

Индивидуальный план выполнения проекта (для обучающихся)

Этап работы над проектом	Виды деятельности	Планируемая дата исполнения	Дата фактически	Подпись руководителя
Подготовка	Выбор темы учебного проекта и тем исследований обучающегося. Разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы.			
Планирование	Формулировка задач, которые следует решить. Выбор средств и методов решения задач. Определение последовательности и сроков работы.			
Достигнутый результат	Самостоятельная работа. Оформление записки, плакатов и др.			
Защита	Окончательное оформление проекта для защиты.			

казенное общеобразовательное учреждение Омской области
«Средняя школа № 4 (очно-заочная)»

ПРОТОКОЛ
защиты индивидуального итогового проекта обучающихся 9 класса

Ф.И.О. председателя комиссии: _____

Ф.И.О. членов комиссии: _____

На защиту явились допущенные к нему _____ человек.

Не явились _____ человек.

Ф.И.О. неявившихся: _____

Защита началась в _____ час _____ МИН

Защита закончилась в _____ час _____ МИН

№	ФИО обучающегося	Тема проекта	Зачёт/незачёт
1			
2			
3			

Особые мнения членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся:

Запись о случаях нарушений установленного порядка защиты в комиссии:

Дата проведения защиты: «_____» _____ 20__ г.

Дата внесения в протокол оценок: «_____» _____ 20__ г.

Председатель комиссии: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Члены комиссии: _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Примерный план выступления на защите проекта

Введение

- Тема моего проекта
- Я выбрал эту тему, потому что
- Цель моей работы –
- Проектным продуктом будет –
- Этот продукт поможет достичь цель проекта, так как
- План моей работы (указать время выполнения и перечислить все промежуточные этапы):
- Сбор информации (где и как искал информацию)
- Изготовление продукта (что и как делал)
- Написание письменной части проекта (как это делал)

Основная часть

- Я начал свою работу с того, что
- Потом я приступил к
- Я завершил работу тем, что
- В ходе работы я столкнулся с такими проблемами
- Чтобы справиться с возникшими проблемами, я
- Я отклонился от плана (указать, когда был нарушен график работы)
- План моей работы был нарушен, потому что
- В ходе работы я принял решение изменить проектный продукт, так как
- Но все же мне удалось достичь цели проекта, потому что

Заключение

- Закончив свой проект, я могу сказать, что не все из того, что было задумано, получилось, например
- Это произошло, потому что
- Если бы я начал работу заново, я бы
- В следующем году я, может быть, продолжу эту работу для того, чтобы
- Я думаю, что я решил проблему своего проекта, так как
- Работа над проектом показала мне

Памятка для обучающегося «Пояснительная записка к проекту»

Введение, в котором необходимо:

- назвать тему проекта;
- сформулировать проблему проекта, которую ты решал, создавая свой проект, показать, чем она интересна и важна не только для тебя, но и для других;
- рассказать, в чем состоит цель твоего проекта, чего ты добился в результате работы, обосновать, что, достигнув цели проекта, ты решил проблему проекта;
- указать, какой ты сделал проектный продукт, показать *связь между темой, проблемой, целью и продуктом твоего проекта*;
- дать развернутый, детализированный план работы над проектом с указанием всех основных этапов и всех более мелких шагов внутри каждого этапа, ожидаемых результатов каждого этапа, сроков выполнения каждого этапа.

Во введении необходимо выделить жирным шрифтом слова: тема, цель, проблема, гипотеза (в тех проектах, где она есть), проектный продукт, план.

Основная часть.

В основной части следует показать, какое решение проблемы проекта ты нашел и как воплотил его в проектный продукт; привести описание хода своей работы над проектом, в том числе обосновать все принятые тобой решения и возникшие у тебя идеи, все ресурсы, которые ты использовал в своей работе.

Материалы, из которых ты создал проектный продукт; люди, которые тебе помогали, в том числе ребята, принимавшие участие в твоих опросах, классных часах, уроках и т.д.; информация, которой ты пользовался, и где ты ее добывал – все это ресурсы твоей проектной работы.

Кроме того, в основной части можно показать свою точку зрения на проблему проекта и обосновать ее, ссылаясь на собственные исследования, наблюдения, опыты, опросы, анализ найденной тобой информации, мнения специалистов.

Заключение

В заключении надо:

проанализировать все твои усилия по достижению цели проекта (что было самым трудным и самым легким, что было наиболее интересным и запоминающимся, чему ты научился в ходе работы над проектом, как изменились твои взгляды и т.п.);

оценить результат своего проекта (что у тебя получилось или не получилось и почему; удалось ли тебе добиться того, что ты запланировал, когда начинал свой проект и почему, как бы ты стал действовать, чтобы не допустить ошибок, если бы начал свою работу заново);

показать перспективы возможной дальнейшей работы по проблеме твоего проекта (что бы ты посоветовал тому, кого заинтересовала твоя работа и кто хочет продолжить разрабатывать ее дальше, исчерпан ли твой собственный интерес к проблеме проекта).

Список использованных источников информации, где ты представишь:

- список использованных печатных источников в алфавитном порядке с указанием выходных данных книг и статей;
- адреса сайтов в Интернете, с которыми ты работал;
- ссылки на интервью, если ты брал их у специалистов (с указанием должности, места работы и ученого звания специалиста);
- фильмы, музейные экспозиции и прочее, если они являются источниками информации по твоему проекту.

