

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета трудового
коллектива

 А.А.Рудопысов
30 августа 2022 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор КОУ «Средняя школа № 4
(очно-заочная)»

 Т.П.Рыковская
Приказ от 31 августа 2022 года № 96



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
казенного общеобразовательного учреждения Омской области
«Средняя школа № 4 (очно - заочная)»**

Принято на общем собрании работников
КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)»
Протокол от 30 августа 2022 года № 3

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о проведении обучения по охране труда (далее – Положение) устанавливает обязательные требования к обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда у работников КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)».

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 214, 219 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ), постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда» (далее – Правила обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда) и ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения», Уставом и локальными нормативными актами КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)».

1.3. Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

1.4. Обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда в порядке, установленном настоящим Положением, подлежат педагогические работники, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)».

1.5. Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

а) инструктажей по охране труда;

б) стажировки на рабочем месте;

в) обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;

г) обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;

д) обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ.

1.6. Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда поступивших на работу работников КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)» проводится не позднее 60 календарных дней после назначения на должность.

1.7. При переводе работника КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)», прошедшего необходимое ему в соответствии с настоящим Положением обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

1.8. Ответственность за организацию и проведение своевременного и качественного обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда возлагается на директора КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)».

II. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ИНСТРУКТАЖЕЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

2.1. Предусматриваются следующие виды инструктажа по охране труда:

а) вводный инструктаж по охране труда;

б) инструктаж по охране труда на рабочем месте;

в) целевой инструктаж по охране труда.

2.2. Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников.

2.3. Вводный инструктаж по охране труда проводит директор или работник, на которого приказом директора возложены эти обязанности.

2.4. Вводный инструктаж по охране труда проводится по утвержденной в КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)» программе вводного инструктажа, разработанной с учетом специфики деятельности КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)» и утверждается директором с учетом мнения Совета трудового коллектива.

2.5. На рабочем месте проводятся следующие виды инструктажа:

а) первичный инструктаж по охране труда;

б) повторный инструктаж по охране труда;

в) внеплановый инструктаж по охране труда.

2.6. Проведение инструктажей по охране труда включает в себя: ознакомление работников с имеющимися опасными и (или) вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)», инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

2.7. Инструктаж по охране труда завершается проверкой знания требований охраны труда, проводимой в форме устной проверки приобретенных работником знаний и навыков безопасных приемов работы лицом, проводившим инструктаж.

2.8. Результаты проведения инструктажа по охране труда оформляются в соответствии с порядком, установленным в разделе VI настоящего Положения.

2.9. Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)» до начала самостоятельной работы.

2.10. Первичный инструктаж по охране труда проводится по программам, разработанным в установленном порядке и утвержденным директором КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)» в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)», инструкций по охране труда, технической и эксплуатационной документации.

2.11. Допускается освобождение отдельных категорий работников КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)» от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми. Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии такой опасности должна быть включена в программу вводного инструктажа по охране труда.

2.12. Перечень профессий и должностей работников КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)», освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, утверждается директором КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)».

2.13. Повторный инструктаж по охране труда проходят все работники, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения, не реже 1 раза в 6 месяцев по программам, разработанным для проведения первичного инструктажа по охране труда.

2.14. Повторный инструктаж по охране труда не проводится для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

2.15. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится для работников КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)» в случаях, обусловленных:

а) изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;

б) изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющими на безопасность труда;

в) изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов, затрагивающими требования охраны труда в КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)»;

г) выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;

д) требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;

е) произошедшими авариями и несчастными случаями на производстве;

ж) перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней;

з) решением директора.

2.16. Внеплановый инструктаж по охране труда проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда и в сроки, указанные в приказе директора КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)» и в случае наступления событий, указанных в пункте 2.15 настоящего Положения.

2.17. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и правилах по охране труда, разрабатываемых директором, и включает, в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

2.18. Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)» в следующих случаях:

а) перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем директора, работ повышенной опасности, в том числе работ, на производство которых в соответствии с нормативными правовыми актами требуется оформление наряда-допуска и других распорядительных документов на производство работ;

б) перед выполнением работ на объектах повышенной опасности;

в) перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными (производственными) инструкциями, в том числе вне помещений КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)», погрузочно-разгрузочных работ, работ по уборке территорий;

г) перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций

2.19. Целевой инструктаж по охране труда проводится в объеме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам (мероприятиям), указанных в приказе

директора КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)», и содержит вопросы оказания первой помощи пострадавшим. Необходимость проведения целевого инструктажа по охране труда перед началом периодически повторяющихся работ повышенной опасности, которые являются неотъемлемой частью действующего технологического процесса, характеризуются постоянством места, условий и характера работ, применением средств коллективной защиты, определенным и постоянным составом квалифицированных исполнителей, определяется директором.

2.20. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится назначенным ответственным за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте приказом директора КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)».

2.21. Целевой инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем работ, назначенным ответственным за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте приказом директора КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)».

2.22. Инструктаж по охране труда на рабочем месте и целевой инструктаж по охране труда должны учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ОКАЗАНИЮ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПОСТРАДАВШИМ

3.1. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим представляет собой процесс получения работниками КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)» знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи работникам при несчастных случаях на производстве, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

3.2. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

3.3. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в организациях, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

3.4. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ ТРЕБОВАНИЯМ ОХРАНЫ ТРУДА

4.1. Обучение требованиям охраны труда проводится либо непосредственно в КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)», либо в организации, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда.

Решение о проведении обучения работников в КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)» или организации, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда, принимает директор с учетом требований по обязательному обучению требованиям охраны труда установленных пунктом 85 Правил обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда (утв. постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 г. № 2464).

4.2. Директор, заместитель директора, члены комиссий по проверке знания требований охраны труда проходят обучение требованиям охраны труда в организации, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

4.3. Обучение требованиям охраны труда проводится в соответствии с программами обучения, содержащими информацию о темах обучения, практических занятиях, формах обучения, формах проведения проверки знания требований охраны труда, а также о количестве часов, отведенных на изучение каждой темы, выполнение практических занятий и на проверку знания требований охраны труда.

4.4. Программы обучения требованиям охраны труда в КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)» разрабатываются ответственным лицом, определенным приказом директора КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)». Программы обучения требованиям охраны труда утверждаются директором с учетом мнения Совета трудового коллектива.

4.5. Программы обучения требованиям охраны труда должны учитывать специфику КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)», трудовые функции работников и содержать темы, соответствующие условиям труда работников КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)».

4.6. Актуализация программ обучения требованиям охраны труда осуществляется в следующих случаях:

а) вступление в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;

б) ввод в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;

в) требование должностных лиц федеральной инспекции труда, а также работодателя при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда требованиям охраны труда, содержащимся в нормативных правовых актах;

г) изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессов, использовании сырья и материалов, должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда.

4.7. Актуализация программ обучения требованиям охраны труда может также осуществляться по представлению профсоюзного инспектора труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным нормативными правовыми актами.

4.8. Плановое обучение требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда проходят работники с периодичностью не реже одного раза в 3 года.

4.9. Внеплановое обучение работников требованиям охраны труда должно быть организовано в течение 60 календарных дней со дня их наступления, если иное не определено требованием должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным в нормативных правовых актах.

Внеплановое обучение работников по основанию проводится по требованию Минтруда России. Внеплановое обучение работников проводится в объеме требований охраны труда, послуживших основанием для актуализации программ обучения после их актуализации.

4.10. Вновь принимаемые на работу работники КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)», проходят обучение требованиям охраны труда не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора.

4.11. В случае совпадения сроков для проведения планового и внепланового обучения работников КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)», требованиям охраны труда достаточным является проведение планового обучения работников по актуализированным программам обучения.

4.12. Обучение работников КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)», требованиям охраны труда и проверка знания требований охраны труда осуществляются без отрыва от работы.

4.13. Допускается проведение обучения работников КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)», требованиям охраны труда с использованием дистанционных технологий, предусматривающих обеспечение работников, проходящих обучение требованиям охраны труда, нормативными документами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, обмен информацией между работниками, проходящими обучение требованиям охраны труда, и лицами, проводящими обучение требованиям охраны труда, посредством системы электронного обучения, участие обучающихся в интернет-конференциях, вебинарах, а также администрирование процесса обучения требованиям охраны труда на основе использования компьютеров и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.14. Обучение работников требованиям охраны труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда.

4.15. Результаты проверки знания требований охраны труда после обучения требованиям охраны труда оформляются в соответствии с разделом VI настоящего Положения.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА

5.1. Проверка знания требований охраны труда работников КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)», является неотъемлемой частью проведения инструктажа по охране труда и обучения по охране труда и направлена на определение качества знаний, усвоенных и приобретенных работником при инструктаже по охране труда и обучении по охране труда.

5.2. При инструктаже по охране труда проверка знания требований охраны труда работников КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)», осуществляется в виде устной проверки лицом, проводившим инструктаж.

5.3. Плановое и внеплановое обучение по охране труда завершается соответствующей проверкой знания требований охраны труда работников.

5.4. Плановая (внеплановая) проверка знания требований охраны труда работников после прохождения обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в организации, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

5.5. Работник КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)», показавший в рамках проверки знания требований охраны труда неудовлетворительные знания, не допускается к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей и направляется директором в течение 30 календарных дней со дня проведения проверки знания требований охраны труда повторно на проверку знания требований охраны труда.

VI. ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ И ЗАПИСЕЙ О ПЛАНИРОВАНИИ И РЕГИСТРАЦИИ ПРОВЕДЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

6.1. Планирование обучения по охране труда осуществляется посредством установления потребности КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)», в проведении обучения по охране труда с указанием профессии и должности работников, подлежащих обучению по охране труда, инструктажа по охране труда.

6.2. Список работников, подлежащих обучению по охране труда, утверждается руководителем КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)».

6.3. При появлении ранее не идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте, а также источников опасности, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, директор обязан их оценить и в случае необходимости актуализировать сведения о работниках КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)», подлежащих обучению по охране труда, и обеспечить проведение обучения по охране труда, инструктажа по охране труда в установленные настоящим Положением сроки.

6.4. Для обеспечения функционирования комиссий по проверке знания требований охраны труда работников КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)», в том числе специализированной комиссии и единой комиссии, директор обеспечивает проведение обучения по охране труда минимального количества работников в организации, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

6.5. Регистрация проведения вводного инструктажа по охране труда осуществляется в Журнале регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда.

6.6. Регистрация проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый) осуществляется в Журнале регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте.

6.7. Регистрация проведения целевого инструктажа по охране труда осуществляется в Журнале регистрации проведения целевого инструктажа по охране труда.

6.8. Проведение целевого инструктажа по охране труда при выполнении работ повышенной опасности, на которые требуется оформление наряда-допуска, оформляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда и регламентирующими организацию и производство работ повышенной опасности, в том числе перечень записей в наряде-допуске.

6.9. Протокол проверки знания требований охраны труда работников может быть оформлен на бумажном носителе или в электронном виде и является свидетельством того, что работник прошел соответствующее обучение по охране труда.

6.10. Протокол проверки знания требований охраны труда работников подписывается председателем (заместителем председателя) и членами комиссии по проверке знания требований охраны труда. Допускается возможность ведения протокола проверки знания требований охраны труда работников в электронном виде с использованием электронной подписи или любого другого способа, позволяющего идентифицировать личность работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.11. По запросу работника КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)» ему выдается протокол проверки знания требований охраны труда на бумажном носителе.

6.12. Требования о необходимости выдачи документов о допуске к определенным видам работ и об информации, содержащейся в таких документах, устанавливаются нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

6.13. В случае если нормативными правовыми актами не установлена необходимость выдачи удостоверений о проверке знания работником КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)» требований охраны труда дополнительно к протоколу проверки знания требований охраны труда работников выдается удостоверение о проверке знания требований охраны труда работнику, успешно прошедшему проверку знания требований охраны труда.

6.14. При проведении обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)» с применением дистанционных технологий обеспечивается идентификация личности работника, проходящего обучение, выбор способа которой осуществляется организацией, проводящей обучение требованиям охраны труда, самостоятельно, в том числе контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения работника.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на общем собрании работников КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)», согласовывается с Советом трудового коллектива, утверждается приказом директора КОУ «Средняя школа № 4 (очно-заочная)».

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**С ПОЛОЖЕНИЕМ О ПРОВЕДЕНИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ОЗНАКОМЛЕННЫ:**

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

**С ПОЛОЖЕНИЕМ О ПРОВЕДЕНИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ОЗНАКОМЛЕННЫ:**

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

(фамилия, инициалы, должность, подпись, дата)

